

Kis Bálint Református Általános Iskola

5530 Vésztő, Bartók tér 4.

OM: 028324

ÉVES MUNKATERV

a 2026-2027-es tanévre

TARTALOMJEGYZÉK

I. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI	3
1.1. Személyi feltételek	3
1.1.1. Alkalmazotti feltételek	3
1.1.2. Tanulói személyi feltételek	5
1.1.3. Feladatok a személyi feltételek területén	5
1.2. Tárgyi feltételek	5
1.2.1. Nyári változások	5
1.2.2. Tárgyi eszköz-fejlesztéseink forrásai	6
1.2.3. A pedagógusok oktató-nevelő munkájához szükséges feltételek	6
1.2.4. Feladatok a tárgyi feltételek területén	6
II. AZ INTÉZMÉNY BELSŐ MŰKÖDÉSI RENDJE	7
2.1. A működésre vonatkozó törvények, rendeletek	7
2.2. A működés színterei	8
2.3. Feladatok a belső működés területén	9
III. NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA	9
3.1. Pályakövetés	10
3.1.1. A 2025/2026-os tanévben végzett tanulóink továbbtanulási irányai	10
3.2. Beiskolázás	11
3.2.1. A 2026/2027-es tanévben induló 1. osztályok és tanuló létszám	11
3.3. Feladatok a nevelő-oktató munka területén	11
IV. AZ ISKOLA KAPCSOLATAI	13
4.1. Iskolánk rendszeres kapcsolatot tart fenn a következő intézményekkel, szervezetekkel	13
4.2. Egyéb szolgáltatást nyújtó intézmények	14
V. A 2026/2027-ES TANÉV RENDEZVÉNYEI	14
VI. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK FELHASZNÁLÁSA	22
VII. TERVEZETT ÉRTEKEZLETEK	22
VIII. ZÁRADÉK	22
MELLÉKLETEK	23
PEDAGÓGUSOK FOGADÓÓRÁI	24

I. AZ INTÉZMÉNY MŰKÖDÉSI FELTÉTELEI

1.1. Személyi feltételek

1.1.1. Alkalmazotti feltételek

Vezetők:	
Fenntartó lelkipásztor	Dorcsák Ignác Pál
Igazgató	Mucsi István
Igazgatóhelyettes	Hollósi Márta

Az intézmény összes, ténylegesen betöltött, teljes munkaidőre átszámított munkavállalók száma (tanévkezdő állapot szerint)							
Intézmény megnevezése	Pedagógus (fő)	Nevelő-oktató munkát segítő (fő)	Funkcionális feladatot ellátó (fő)	Prémium évek program (fő)	Közmunka program (fő)	Lelkipásztor (fő)	Összesen (fő)
Kis Bálint Református Általános Iskola	36	4	12	0	0	2	54
Összesen	36	4	12	0	0	2	54
teljes munkaidős	22	4	10	0	0	0	36
ebből részmunkaidős	4	0	2	0	0	2	8
ebből óraadó	10	0	0	0	0	0	10
üres álláshely	0	0	0	0	0	0	0

A 2026/2027-es tanévben szakos ellátottságunk 100 %-os. Az intézményben a nevelő-oktató munkát a Nemzeti Köznevelési Törvényben meghatározott képesítéssel rendelkező pedagógusok végzik.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 147. § (4) bekezdésében, valamint a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII.30.) Korm. rendelet 73. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az Oktatási Hivatal kijelölte a 2027. évben országos pedagógiai-szakmai ellenőrzési (tanfelügyeleti), valamint pedagógusminősítési szakértői feladatokat ellátó pedagógusokat.

Ennek értelmében szakértőként pedagógusminősítésben és pedagógiai szakmai ellenőrzésben (tanfelügyelet) résztvevő pedagógus:

Név	Szakértői napja
Hollósi Márta	kedd

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet 52. § (1) bekezdésének megfelelően a köznevelésért felelős miniszter – az Oktatási Hivatal javaslata alapján – döntött a 2026. évben pedagógusminősítési eljárásban részt vevő pedagógusok köréről. A 2026-2027-es tanévben pedagógusminősítésre bekerült pedagógusok:

Név	Elérni kívánt fokozat
Erdei-Nagy Erzsébet	Mesterpedagógus – fejlesztő-innovátor
Jámborné Horváth Anikó	Mesterpedagógus – fejlesztő-innovátor - megújító
Mucsi István	Mesterpedagógus – vezetői tevékenység

Munkaközösségek vezetői:

Szakmai munkaközösség megnevezése:	Vezető neve:
Alsós munkaközösség	Karáné Szemző Noémi
Felső munkaközösség	Jámborné Horváth Anikó

A diákpresbitérium vezetője: Nyuzó Barbara

Szülői Közösség elnöke: Jámborné Horváth Anikó

Pályaválasztási felelős: Balog Vilmos

Tankönyvfelelős: Jámborné Horváth Anikó

ÖKO-munkacsoport vezetője: Varga-Rácz Judit

Művészeti munkacsoport vezetője: Karáné Szemző Noémi

Belső Ellenőrzési Csoport vezetője: Hollósi Márta

Gyermekek- és ifjúságvédelmi támogató: Szabó Sándor

Az osztályfőnöki teendőket a következő pedagógusok látják el:

Osztály:	Osztályfőnök:	Osztálylétszámok:
1.a osztály	Balog Gézőné	20 tanuló
1.b osztály	Pardiné Varga Erzsébet	19 tanuló
2.a osztály	Hajdu Ilona	22 tanuló
2.b osztály	Lázár Attiláné	17 tanuló
3.a osztály	Karáné Szemző Noémi	19 tanuló
3.b osztály	Jámbor Ildikó	18 tanuló
4.a osztály	Erdei-Nagy Erzsébet	26 tanuló

4.b osztály	Fehér Tímea	13 tanuló
5.a osztály	Hollósi Márta	22 tanuló
5.b osztály	Nyuzó Barbara	18 tanuló
5.c osztály	Szilágyiné Bak Anita	8 tanuló
6.a osztály	Pálfi Katalin	27 tanuló
6.b osztály	Kincsesné Nagy Erika	6 tanuló
7. osztály	Jámborné Horváth Anikó	19 tanuló
8. osztály	Balog Vilmos	21 tanuló

Nyári változások a személyi feltételek területén

Intézményünkben az alábbi pedagógusok távoztak a nyár folyamán:

- Kovács Edit – drámapedagógus
- Józsa Imre – intézményi lelkész, hitoktató

Intézményünkbe az alábbi pedagógusok kerültek felvételre a nyár folyamán:

- Kolozsváriné Ökrös Enikő – technika és tervezés, napközi

1.1.2. Tanulói személyi feltételek

Intézmény típusa	2025-2026. tanév		2026-2027. tanév	
	osztályok/csoportok száma	tanulók létszáma (fő)	osztályok/csoportok száma	tanulók létszáma (fő)
óvoda	-	-	-	-
általános iskola	14	262	15	275
gimnázium	-	-	-	-
szakközépiskola	-	-	-	-
szakiskola	-	-	-	-
kollégium	-	-	-	-
AMI	-	-	-	-
Összesen	14	262	15	275

1.1.3. Feladatok a személyi feltételek területén

1.1.4.

1. **Feladat megnevezése:** Új pedagógusok felvétele

Felelős: igazgató

Határidő: augusztus 31.

2. **Feladat megnevezése:** Aktuális változások elkészítése az alkalmazottak személyi anyagában

Felelős: iskolatitkár

Határidő: Tanévkezdés és folyamatosan a tanévben.

1.2. Tárgyi feltételek

1.2.1. Nyári változások:

- tantermek tisztasági festése a feladatellátási helyeken
- mosdók, illemhelyiségek tisztasági festése
- aula, irodák tisztasági festése
- ajtók mázolósa (szükség szerint)
- Nyomtatvány ellátás: Alapdokumentumok (bizonyítvány, beírási napló, törzslap)
- Működéshez szükséges bizonylatok
- Irodaszerek folyamatos biztosítása (működéshez szükséges wc papír, tisztítószer stb.).

Terembeosztás:

Osztály:	Elhelyezés
1.a osztály	Bartók tér 2-4. szám (műv. ház felőli oldal)
1.b osztály	Bartók tér 2-4. szám (műv. ház felőli oldal)
2.a osztály	Bartók tér 2-4. szám (fő utca felőli oldal)
2.b osztály	Bartók tér 2-4. szám (műv. ház felőli oldal)
3.a osztály	Bartók tér 2-4. szám (fő utca felőli oldal)
3.b osztály	Bartók tér 2-4. szám (fő utca felőli oldal)
4.a osztály	Bartók tér 4. régi épület – földszint
4.b osztály	Bartók tér 4. régi épület – emelet
5.a osztály	Bartók tér 4. új épület – emelet
5.b osztály	Bartók tér 4. új épület – emelet
5.c osztály	Bartók tér 4. régi épület – emelet
6.a osztály	Bartók tér 4. régi épület – földszint
6.b osztály	Bartók tér 4. új épület – emelet
7. osztály	Bartók tér 4. új épület – földszint
8. osztály	Bartók tér 4. új épület – emelet

1.2.2. Tárgyi eszköz-fejlesztéseink forrásai:

- Működési támogatás
- Intézményi pályázatok

1.2.3. A pedagógusok oktató-nevelő munkájához szükséges feltételek

- IKT-eszközök tárolása, használati rendje:

Leltár szerint felvezetett eszközök napi használatát követő kikapcsolása és biztonságba helyezése.

1.2.4. Feladatok a tárgyi feltételek területén

1. **Feladat megnevezése:** Tantermek használati rendjének betartása

Felelős: a tanteremben órarend szerint dolgozó pedagógusok

Határidő: folyamatos

2. **Feladat megnevezése:** Új eszközök és idegen tárgyak bevételezése

Felelős: igazgató, iskolatitkár

Határidő: folyamatos

3. **Feladat megnevezése:** Tankönyvek megrendelése, átvétele, osztása osztályonként

Felelős: tankönyvfelelős

Határidő: április 30., augusztus 11., szeptember 1.

4. Feladat megnevezése: Tankönyvek könyvtári állományba vétele

Felelős: tankönyvfelelős

Határidő: augusztus - szeptember

5. Feladat megnevezése: Szakmai anyagok rendelése, bevételezése

Felelős: iskolatitkár

Határidő: folyamatos

6. Feladat megnevezése: intézményi tanulói dokumentumok, nyomtatványok rendelése

Felelős: igazgató, iskolatitkár

Határidő: folyamatos

7. Feladat megnevezése: Irodai gépek működtetési, karbantartási munkáinak jelzése, intézkedések megtétele

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, iskolatitkár

Határidő: folyamatos

8. Feladat megnevezése: A működéshez szükséges apró tárgyak beszerzése az intézményi ellátmány terhére

Felelős: igazgató

Határidő: folyamatos

9. Feladat megnevezése: Az intézmény működését érintő meghibásodások feltárása, jelzése fenntartó felé

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

II. AZ INTÉZMÉNY BELSŐ MŰKÖDÉSI RENDJE

2.1. A működésre vonatkozó törvények, rendeletek:

- 2011. évi CXC tv. a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési - oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 389/2023 (VIII.14.) Korm. rendelet A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012 (VIII.28.) Korm. rendelet módosításáról
- 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról

- 401/2023. (VIII. 30.) Korm.rendelet a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról
- 1/2026. (VII. 31.) OGYM rendelet a 2026/2027. tanév rendjéről
- 245/2024 (VIII.8.) Korm. rendelete a nevelési-oktatási intézményekben a tiltott és a használatában korlátozott tárgyak köréről, valamint a tárgyakra vonatkozó eljárásrend részletes szabályairól
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- Az Oktatási Hivatal által kiadott: A sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelvei (2020.VI.10.)
- 10/2025 (IV.30.) NGM rendelet a 2026. évi munkaszüneti napok körüli munkarendről
- 419/2024. (XII. 23.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzés rendszeréről
- 110/2012. (VI. 4.) Korm. rendelet a Nemzeti alaptanterv kiadásáról, bevezetéséről és alkalmazásáról, melyet az 5/2020 (I.31.) Korm.rendelet módosított
- 1265/2017. (V.29) Korm. Határozat az ingyenes tankönyvellátás 5-9. évfolyamokra történő együtemű kiterjesztéséhez szükséges pénzügyi forrás biztosításáról
- 29/2023 (VIII.14.) BM rendelet A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények nyelvhasználatáról szóló 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet módosításáról

Belső intézményi szabályzók:

1. Alapító Okirat
2. Pedagógiai Program
3. Szervezeti és Működési Szabályzat
4. Házi rend

A vonatkozó törvények, rendeletek, valamint az iskola belső szabályzatainak megismerése és betartása minden intézményi dolgozó számára kötelező. A működés belső feltételeit biztosító szabályzataink a tanév során folyamatosan rendelkezésre állnak.

2.2. A működés színterei:

- **Szakmai munkaközösségek**
- **Diákpresbitérium**
- **Szülői Szervezet.**

Az intézményben dolgozók munkaköri feladatait munkaköri leírás rögzíti, melyek megfelelnek a belső működés feltételeit szabályzó törvények, szabályzatok rendelkezéseinek.

2.3. Feladatok a belső működés területén:

1. **Feladat megnevezése:** Tűzvédelmi- és balesetvédelmi oktatás megszervezése, tűzriadó próba koordinálása
Felelős: igazgató
Határidő: 2026 szeptember
2. **Feladat megnevezése:** Tantárgyfelosztás elkészítése
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
Határidő: 2026. augusztus 25.
3. **Feladat megnevezése:** Munkaköri leírások aktualizálása
Felelős: igazgató
Határidő: 2026. augusztus 28.
4. **Feladat megnevezése:** Egyéb foglalkozások terembeosztásának elkészítése
Felelős: igazgatóhelyettes
Határidő: 2026. szeptember 1.
5. **Feladat megnevezése:** Ebédeltetési- és ügyeleti rend elkészítése
Felelős: igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők
Határidő: 2026. szeptember 4.
6. **Feladat megnevezése:** Az épület használata közben bekövetkezett változások jelzése, intézkedések megtétele
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
Határidő: folyamatos

III. NEVELŐ-OKTATÓ MUNKA

A 2026-2027-es tanévben a tanítási napok száma: **180 nap.**

Megszűnt a tanulói jogviszonya az alábbi tanulóknak a nyár folyamán:

- Tóth Jonatán (2.b osztály) – másik intézmény vette át
- Keresztesi Mirjam (6. osztály) – másik intézmény vette át
- Lakatos Nikoletta Zita (4.b osztály) – másik intézmény vette át
- Zsilik Noémi Mária (8. osztály) – másik intézmény vette át

Szünetel a tanulói jogviszonya az alábbi tanulóknak:

- Brumár Hunor (1.b osztály) – a család külföldre költözött
- Kovács Máté (3.a osztály) – a család külföldre költözött
- Kovács Natasa (5.a osztály) – a család külföldre költözött

A nyár folyamán intézményünkbe az alábbi tanulók iratkoztak be:

- Erdős Noémi (1.a osztály)
- Erdős Dávid (4.a osztály)
- Varga Dávid (3.a osztály)
- Szőnyi Zétény (1.a osztály)
- Szőnyi Hédi (5.b osztály)

3.1. Pályakövetés

3.1.1. A 2025/2026-os tanévben végzett tanulóink továbbtanulási irányai

S.sz.	Név:	Intézmény neve:	Intézménytípus:	Szak:	Megjelölt sorrend:
1.	Balogh Balázs	Békéscsabai SZC Trefort Ágoston Technikum Szakképző Iskola és Kollégium	Szakgimnázium	erősáramú elektrotechnikus	1.
2.	Biró Anna Zsófia	Mezőberényi Evangélikus Gimnázium, Kollégium és Ált. Isk.	Gimnázium	AJTP-általános	1.
3.	Bokor Lóránt	Gál Ferenc Egyetem, Technikum, Szakképző iskola, Gimnázium és Kollégium	Szakgimnázium	mezőgazdasági gépészmérnök	1.
4.	Csekő Róbert Benedek	Gál Ferenc Egyetem, Technikum, Szakképző iskola, Gimnázium és Kollégium	Szakgimnázium	mezőgazdasági gépészmérnök	1.
5.	Csóti Csaba	BSZC Szent-Györgyi Albert Technikum és Kollégium	Szakgimnázium	közforgalmi technikus	1.
6.	Földesi Zoltán	Gál Ferenc Egyetem, Technikum, Szakképző iskola, Gimnázium és Kollégium	Szakgimnázium	mezőgazdasági gépészmérnök	1.
7.	Gurmai Sándor	Szegedi Kis István Református Gimnázium, Technikum, Ált. Isk., Óvoda és Kollégium	Gimnázium	általános	1.
8.	Heidt Julianna Lilla	Móricz Zsigmond Református Kollégium, Gimnázium	Gimnázium	gazdálkodás és menedzsment	1.
9.	Horváth Martin Dávid	Debreceni Egyetem Balásházy János Gyakorló Technikuma, Gimnáziuma és Kollégiuma	Gimnázium	sport-gazdasági tagozat	2.
10.	Kincses Ákos Géza	Debreceni SZC Mechwart András Gépipari és Informatikai Technikum	Szakgimnázium	gépész technikus	1.

11.	Ladányi Zoltán	Békéscsabai SZC Nemes Tihamér Technikum és Kollégium	Szakgimnázium	informatikai és távközlési ágazat	1.
12.	Máté Lilla	Gyulai Erkel Ferenc Gimnázium és Kollégium	Gimnázium	emelt történelem-angol	1.
13.	Mike Erik	BSZC Szent-Györgyi Albert Technikum és Kollégium	Szakgimnázium	közzszolgálati technikum	1.
14.	Nagy Angelika Gréta	BSZC Kós Károly Technikum és Szakképző Iskola	Szakgimnázium	vállalkozási ügyviteli ügyintéző	1.
15.	Oláh József	Gál Ferenc Egyetem, Technikum, Szakképző iskola, Gimnázium és Kollégium	Szakgimnázium	mezőgazdasági gépésztechnikus	1.
16.	Rózsa Hédi	BSZC Szent-Györgyi Albert Technikum és Kollégium	Szakgimnázium	csecsemő gondozó és ápoló	1.
17.	Sinka Zoltán Ádám	Szeberényi Gusztáv Adolf Evangélikus Gimnázium, Művészeti Szakgimnázium, Általános Iskola, Óvoda, Alapfokú Művészeti Iskola és Kollégium	Gimnázium	általános	1.
18.	Szabó Áron Levente	Békéscsabai SZC Trefort Ágoston Technikum Szakképző Iskola és Kollégium	Szakgimnázium	Hűtő-és szellőzés rendszerszerelő	1.
19.	Székely Alexander	Gál Ferenc Egyetem, Technikum, Szakképző iskola, Gimnázium és Kollégium	Szakgimnázium	közzszolgálati technikum	1.
20.	Szilágyi Zsolt	Békéscsabai SZC Vásárhelyi Pál Technikum és Kollégium	Szakgimnázium	magasépítő technikus	1.
21.	Tallér Panna	Békéscsabai SZC Széchenyi István Kéttanítási Nyelvű Technikum és Kollégium	Szakgimnázium	gazdálkodás és menedzsment pénzügyi – számviteli ügyintéző	1.
22.	Toma Fruzsina	Gál Ferenc Egyetem, Technikum, Szakképző iskola, Gimnázium és Kollégium	Szakgimnázium	mezőgazdasági technikus	1.
23.	Torzsa Sándor Dávid	Gál Ferenc Egyetem, Technikum, Szakképző iskola, Gimnázium és Kollégium	Szakgimnázium	mezőgazdasági gépésztechnikus	1.

Összesen: 23 fő

Gimnázium: 6 fő (26 %)

Szakközépiskola (szakképző iskola): 17 fő (74 %)

Szakközépiskola (szakképző iskola): 0 fő (0 %)

Szakközépiskola: 0 fő (0 %)

3.2. Beiskolázás

3.2.1. A 2026/2027-es tanévben induló 1. osztályok és tanulólétszám adatok

A 2025/2026-os tanévre megtartott beíratás folyamán 37 tanuló iratkozott be iskolánk első évfolyamára és 39 tanuló kezd meg a tanévet a következő beosztás szerint:

Osztály:	Tanulólétszám:
1.a osztály (általános tantervű)	20 tanuló
1.b osztály (általános tantervű)	19 tanuló

A német nemzetiségi nyelvoktató programba mindössze 4 fő jelentkezett, így számukra heti 1+1 órában a német nyelv tanulását tudjuk biztosítani az 1. évfolyamon.

3.3. Feladatok a nevelő-oktató munka területén

1. Feladat megnevezése: Az életpályamodell folyamatos alkalmazása

Felelős: igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

2. Feladat megnevezése: Az önértékeléssel/teljesítményértékeléssel kapcsolatos dokumentumok elkészítése

Felelős: igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

3. Feladat megnevezése: Órarendek elkészítése

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes

Határidő: augusztus 28.

4. Feladat megnevezése: Intézményi munkaterv elkészítése

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes

Határidő: augusztus 25.

5. Feladat megnevezése: Szakmai munkaközösségi munkaterv elkészítése

Felelős: munkaközösség-vezetők

Határidő: szeptember 15.

6. Feladat megnevezése: Tanmenetek elkészítése, leadása, jóváhagyása

Felelős: pedagógusok, munkaközösség-vezetők, igazgató

Határidő: szeptember 15.

7. **Feladat megnevezése:** Intézményi beszámolók elkészítése
Felelős: igazgató
Határidő: szeptember 15.
8. **Feladat megnevezése:** Országos és intézményi mérések előkészítése, elvégzése és értékelése
Felelős: igazgatóhelyettes
Határidő: rendeletben és intézményi eljárásrendben meghatározottak szerint
9. **Feladat megnevezése:** Intézményi és intézményen kívüli versenyek szervezése
Felelős: munkaközösség-vezetők
Határidő: folyamatos
10. **Feladat megnevezése:** Intézményi pályázattal kapcsolatos feladatok elvégzése
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
Határidő: folyamatos
11. **Feladat megnevezése:** Az intézményi eseménynaptár elkészítése; rendezvények, programok előkészítése és lebonyolítása
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség-vezetők
Határidő: folyamatos
12. **Feladat megnevezése:** Intézményi versenynaptár vezetése
Felelős: igazgatóhelyettes
Határidő: folyamatos
13. **Feladat megnevezése:** Beiskolázással kapcsolatos feladatok elvégzése (8. évfolyam, leendő 1. évfolyam)
Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes, osztályfőnökök, iskolatitkár
Határidő: rendeletben és intézményi eljárásrendben meghatározottak szerint
14. **Feladat megnevezése:** Az intézmény dekorálása az ünnepeknek megfelelően
Felelős: Kincsesné Nagy Erika, Kolozsváriné Ökrös Enikő
Határidő: folyamatos

Az Oktatási és Gyermekügyi Minisztérium közoktatásért felelős államtitkárának az alsó tagozat gyermekközpontú megújítására vonatkozó 14 pontos javaslatcsomagja jelentős része már eddig is működött intézményünkben. Minden alsó tagozaton tanító pedagógus szívére helyezzük az OGYM ajánlását:

1. Reggeli ráhangoló időszáv biztosítása (beszélgetőkörrel, mesehallgatással, iskolánkban reggeli áhítat csendes perceivel)
2. A 35 perces tanítási órát az alsó-felső tagozaton való áttanítások miatt az adott pedagógus a 45 percbe iktatott játékkal, pihenéssel valósíthatja meg.
3. A kibővített iskolai étkezde lehetővé teszi a nyugodt étkezést, valamint az ebéd utáni kötetlen foglalkozást.
4. Hosszabb művészeti projektblokkot az egymást követő dupla vizuális kultúra órákkal valósítjuk meg.
5. Havi rendszerességgel illesszünk be komplex tantárgyközi élménynapot pl. mese-, víz-, erdő-, kert-, könyvtári, múzeumi vagy helytörténeti napot. (pl. Magyar Népmese Napja -szept. 30.)

6. Iskolán kívüli tanulási helyszínek rendszeres használatát intézményünk a Vésztői Tájház kínálta számtalan ismeretszerzési lehetőséggel, valamint a Sportcsarnok és a művelődési ház tornatermének használatával valósítja meg.
7. Az alsó tagozatos házi feladat mennyiségi és minőségi korlátozását iskolánk Pedagógiai Programja szabályozza. (PP. 64-65. oldal)
8. A fejlesztő értékelés megerősítésére vonatkozóan az 1. évfolyamon egész évben, 2. évfolyamon az 1. félévben szöveges értékelést kapnak diákjaink.
9. A testnevelésben kapjon nagyobb szerepet a szabadtéri játék, a séta, a néptánc, a természetjárás, a közösségi és élménymozgás.
10. A kreatív tanulási kompetenciák fejlesztése az eddig bevált gyakorlat mellett jelenjen meg a napközis munkatervekben is (kézművesség, ének, rajz, bábjáték, mese, közös alkotás formájában).
11. A megfigyelésre, kísérletezésre, cselekvésre, problémamegoldásra épülő gondolkodás fejlesztése érdekében javasolt a rendszeres növény- és környezetmegfigyelés, egyszerű kísérletek végzése, tárgyakkal végzett számolás, mozgásos matematika. E tevékenységek jelenjenek meg a tanmenetben is!
12. A délutáni foglalkozásokban kapjon nagyobb hangsúlyt a pihenés, a szabad játék, a mozgás, a mese, a felzárkóztatás és a tehetséggondozás.
13. A mindennapos mese vagy történehallgatásra intézményünkben szép példa a reggeli áhítatokon való részvétel.
14. Bántalmazásmegelőzési és kezelési protokoll iskolai kidolgozása intézményünkben nem indokolt.

IV. AZ ISKOLA KAPCSOLATAI

4.1. Iskolánk rendszeres kapcsolatot tart fenn a következő intézményekkel, szervezetekkel:

- Alapfokú Művészeti Iskola, Vésztő
- BÁRKA Református Iskolaszövetség
- Békési Uszoda
- Békéscsabai Jókai Színház
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, Vésztő
- Filharmónia Magyarország
- Kiállítóhely és Képtár, Vésztő
- Négyszínvirág Óvoda, Vésztő
- Okány Község Önkormányzata
- Önkéntes Polgárőr Egyesület, Vésztő
- Református EGYMI, Debrecen
- Református Pedagógiai Intézet
- RIDISZ
- Sinka István Művelődési Központ, Népőiskola és Városi Könyvtár
- Vésztő- Mágori Történelmi Emlékhely
- Vésztői Rendőrőrs

- Vésztői Tájház
- Vésztő Város Német Nemzetiségi Önkormányzata
- Vésztő Város Önkormányzata
- Világ Virága Művészeti Iskola, Polgár

4.2. Egyéb szolgáltatást nyújtó intézmények

- BTMN-fejlesztés: a REGYMI munkatársaként Dancs Gáborné
- SNI-fejlesztés a REGYMI munkatársaként: Takács-Barta Erika
- SNI-fejlesztés: Enyedi Zita, Kara Istvánné, Kovács Livia
- Hulladékgyűjtés: Poparec-Recycling Kft. Békéscsaba
Sacifer Kft. Békés
- Iskolai étkeztetés: Varietas Vendéglő
Vésztői Sütő Kft.
Szőke és Társai Kft.
- Iskolagyümölcs-program: Szatmár-Bio Kft.
- Iskolatej-program: East Milk Kft.
- Iskolafogászati ellátás: Dr. Tabi László fogorvos
- Iskolaorvosi ellátás: Dr. Kiss Ferenc iskolaorvos
- Iskolapszichológus: folyamatban (REGYMI)
- Iskolarendőr: Szendrei Bálint
- Munkavédelem: Signal Office Kft., Sarkad
- Szőnyegszolgáltatás: Lindström Kft.
- Üzemorvos: Dr. Eszterhai Miklós
- Védőnői Szolgálat, Vésztő
- Tűzjelző rendszer felügyelete: Kulich Kft.

V. A 2026/2027-ES TANÉV RENDEZVÉNYEI

Hónap	Program	Nap	Időpont	Felelős
augusztus	Tankönyvek érkezése, előkészítése	11.	9 ⁰⁰ -11 ⁰⁰	tankönyvfelelős
	Óraháló kialakítása	25.		igazgató, igazgatóhelyettes
	Tantárgyfelosztás elkészítése	25.		igazgató, igazgatóhelyettes
	Alakuló értekezlet	25.	9 ⁰⁰	igazgató

	Tankönyvek átadása a leendő 1. osztályosoknak családlátogatás keretében	25-28.		1.osztályos tanítók
	Tűz- és balesetvédelmi előadás a templomban (Sajti Lajos)	27.	9 ⁰⁰	igazgató
	Tanévnyitó értekezlet	27.	9 ³⁰	igazgató
	Egyházmegyei pedagógus csendes nap Gyulán	28.	9 ⁰⁰ -13 ³⁰	igazgató, minden nevelő
	POK tanévnyitó értekezlet Békéscsabán	28.	14 ⁰⁰ -16 ³⁵	igazgató, igazgatóhelyettes
	Családlátogatások az első évfolyamon	25-28.		1.osztályok osztályfőnökei
	A tanügyi dokumentumok előkészítése	28.		iskolaitkár, igazgatóhelyettes
	Órarend szemlére bocsátása	28.		igazgatóhelyettes
	Tanévnyitó istentisztelet	30.	10 ⁰⁰	igazgató, igazgatóhelyettes, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Kárpát-medencei Református Tanévnyitó istentisztelet Debrecenben	31.	10 ⁰⁰ -15 ⁰⁰	Dorcsák Ignác Pál lp., Hollósi Márta
szeptember	Első tanítási nap, csendes nap, tankönyvek kiosztása 2-8. évfolyamon	1.	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	igazgató, igazgatóhelyettes, hitoktatók, osztályfőnökök
	Szakkörök szervezése	1.		szaktanárok
	Bizonyítványok, névsor leadása	2.		osztályfőnökök
	Szakkörök beindítása	7.		szaktanárok
	Pedagógus bibliaóra folyamatosan kéthetente	9.	16 ¹⁵	minden pedagógus
	Diákpresbitérium megalakulása	10.		Nyuzó Barbara, Dorcsák Ignác Pál lp, Balázs Eszter lp.
	Versenynaptár összeállítása folyamatosan			Hollósi Márta
	Színházbérlet szervezése alsó és felső tagozaton	15.		igazgatóhelyettes, alsós és felsős munkaközösség-vezetők
	Hangversenybérlet szervezése	15.		Karáné Szemző Noémi
	Fogadóórák időpontjának kijelölése, rögzítése	15.		osztályfőnökök, szaktanárok
	Tantermek szemléje	15.	14 ⁰⁰	igazgató, igazgatóhelyettes, mkv.
	Szakköri munkaterv leadása	15.		szaktanárok
	Munkaközösségek munkatervének leadási határideje	15.		mk vezetők

	Tanmenetek leadási határideje elektronikusan a mkv-nek.	15.		szaktanárok
	Sulivárá program szervezése	15.		Erdei-Nagy Erzsébet, Fehér Tímea, Lázár Attiláné, Dancs Gáborné
	Szülői értekezletek: 1-2. évfolyam	15.	17 ⁰⁰	osztályfőnökök, szaktanárok
	Szülői értekezletek: 3-4. évfolyam	16.	17 ⁰⁰	osztályfőnökök, szaktanárok
	Szülői értekezletek: 5-8. évfolyam	17.	17 ⁰⁰	osztályfőnökök, szaktanárok
	Útravaló pályázat benyújtási határideje	17.		Kincsesné Nagy Erika
	A pályaválasztást megalapozó kompetenciák vizsgálata az általános iskolák 8. évfolyamán [1/2026. (VII.31.) OGYM rendelet 12. § (13)]	szept.16.- okt. 9.		8. osztály osztályfőnöke
	Európai Mobilitási Hét (szept. 16-22) Autómentes nap:22.	22.		iskolavezetés, ÖKO-munkacsoport
	Tanmenetek, szakköri munkaterv ellenőrzése, jóváhagyása	22.		igazgató, igazgató-helyettes, mkv.
	SZMK- értekezlet	24.	17 ⁰⁰	igazgató, igazgatóhelyettes
	Családi istentisztelet: 4. évfolyam TEREMTÉS	27.	10 ⁰⁰	osztályfőnökök, hitoktató, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Teremtés hete	szept. 27- okt. 4.		lelkipásztorok, hitoktatók
	Magyar Népmese Napja	szept. 30.		alsós tanítók
október	Megemlékezés az Idősek Világnapjára	1.	9 ⁴⁵	Kolozsváriné Ökrös Enikő, Szivósné Sz. Mária kiválasztott tanulókkal
	Megemlékezés a Zene Világnapjára reggeli áhítaton, koszorúzás	1.	7 ⁴⁵	Karáné Szemző Noémi
	Családi istentisztelet 8. évfolyam Az aradi vértanúkra emlékezés	4.	10 ⁰⁰	osztályfőnökök, hitoktató, Dorcsák Ignác Pál lp., történelem tanár
	Vezetőségi értekezlet	5.	14 ⁰⁰	iskolavezetés, mkv., Dorcsák Ignác Pál lp.
	Iskolai szintű kegyeleti kirándulás az aradi vértanúk emlékére	6.		osztályfőnökök
	E-napló rendszeres havi ellenőrzése	6.		Hollósi Márta

	Leendő elsősokkal és szüleikkel közös program a Pap-tanyán	8.	16 ³⁰	Dorcsák Ignác Pál lp., igazgató, igazgatóhelyettes, mkv., minden dolgozó
	Diagnosztikus fejlődésvizsgálat DIFER 1. és 2. évfolyamon	okt.9.-dec.7.		Dancs Gáborné
	DIÁKOK HANGJA	14.	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	minden nevelő
	PÁLYAORIENTÁCIÓS NAP		13 ⁰⁰ -16 ⁰⁰	
	Zsoltáréneklő házi verseny	20.	14 ⁰⁰	Karáné Szemző Noémi
	Jótekonysági est szervezése - megbeszélés az SZMK-val	21.	17 ⁰⁰	iskolavezetés, osztályfőnökök
	„Mozdulj rá” - reformációs emléktúra	22.	15 ⁰⁰	minden dolgozó
	Nemzeti ünnep	23.	10 ⁰⁰	Karáné Szemző Noémi, Pálfi Katalin, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Családi istentisztelet 7. osztály: REFORMÁCIÓ	25.	10 ⁰⁰	osztályfőnök, Dorcsák Ignác Pál lp.
november	A 7. és 8. évfolyamos tanulók szüleinek tájékoztatása a továbbtanulás rendjéről	30-ig		7-8. o. osztályfőnöke
	Vezetőségi értekezlet	3.	13 ⁰⁰	iskolavezetés, mk.vezetők, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Márton napi lampionos felvonulás	11.		Lázár Attiláné
	Nyílt órák leendő 1. osztályosoknak és szüleiknek	11.		iskolavezetés, Erdei-Nagy Erzsébet, Fehér Tímea
	JÓTEKONYSÁGI BÁL Tanítás nélküli munkanap	13.	19 ⁰⁰	Dorcsák Ignác Pál lp., iskolavezetés, minden dolgozó
	Országos zsoltáréneklő verseny Budapest			Karáné Szemző Noémi
	Adventi vásárnapok a művészeti csoportok szolgálatával	29-től	10 ⁰⁰	Dorcsák Ignác Pál lp., Karáné Szemző Noémi, Domokos Balázs, Szabó Tamás
december	8. osztályosok jelentkezése központi írásbeli vizsgára	1.		8. osztály osztályfőnöke
	Vezetőségi értekezlet	1.	13 ⁰⁰	iskolavezetés, mk.vezetők, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Kárpát-medencei Református Oktatási Alap – adománygyűjtés 2026	nov.-dec. hónapban		
	Mikulás ünnepség – osztályonként	4.	13 ⁰⁰	osztályfőnökök

	Mikulás ünnepség – a Szeretettotthonban	4.		Karáné Szemző Noémi, Pálfi Katalin, Domokos Balázs
	Mindenki karácsonyfája	6.	17 ⁰⁰	Karáné Szemző Noémi
	Családi istentisztelet: 6. évfolyam: Kis Bálint születésnapja (1772. dec. 9.) - koszorúzás	8.	10 ⁰⁰	osztályfőnökök, hitoktató, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Az AJTP-ra történő pályázatok benyújtása	9.		8. osztály osztályfőnöke
	Szombati tanítási nap csütörtöki órarend szerint (dec. 24. helyett) – ledolgozva Nagycsütörtökön	12.		minden nevelő
	Betlehemes játék			
	Karácsonyi játszóház	18.		minden pedagógus
	Szenteste	24.	16 ⁰⁰	
2027. január	Vezetőségi értekezlet	4.	14 ⁰⁰	iskolavezetés, mk.vezetők, Dorcsák Ignác Pál lp.
	NETFIT mérések jan. 8 – május 5. között	8-tól		Szabó Sándor
	Kazinczy Szép Magyar Beszéd házi verseny	13.		Karáné Szemző Noémi, Pálfi Katalin, iskolavezetés
	3.évfolyamosok keresztelése	17.		Dorcsák Ignác Pál lp. osztályfőnökök
	Sinka István Művelődési Központtal egyeztetés teremfoglalásról			iskolavezetés
	Osztályozó értekezlet- alsó tagozat	21.	13 ⁰⁰	minden alsós nevelő
	Osztályozó értekezlet- felső tagozat	21.	14 ⁰⁰	minden felsős nevelő
	Első félév vége	22.		
	Központi írásbeli felvételi vizsgák a 8. osztályosoknak	23.	10 ⁰⁰	8. osztály osztályfőnöke
	Családi istentisztelet: 5. évfolyam Magyar Kultúra Napja	24.	10 ⁰⁰	osztályfőnökök, hitoktató, Dorcsák Ignác Pál lp.
	A második félév kezdete	25.		
	Első féléves értékelések kiosztása	29.		osztályfőnökök
	Első félévi beszámolók leadása elektronikusan	29.		minden nevelő
	3.évfolyamosok keresztelése	31.		Dorcsák Ignác Pál lp. osztályfőnökök
február	Vezetőségi értekezlet	1.	13 ⁰⁰	iskolavezetés, mk.vezetők, Dorcsák Ignác Pál lp.

	Pótló központi írásbeli felvételi vizsgák a 8. osztályosoknak (akik nem tudtak részt venni az előzőn)	3.	14 ⁰⁰	8.osztály osztályfőnöke
	Félévzáró értekezlet és névnapok ünneplése	5.	14 ⁰⁰	minden nevelő, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Családi istentisztelet: 2.évfolyam (FARSANG)	7.	10 ⁰⁰	osztályfőnökök, hitoktató, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Szülői értekezletek	8-11.	17 ⁰⁰	osztályfőnökök, szaktanárok, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Farsang iskolaszinten a napköziben	12.		osztályfőnökök
	8. osztályosok középfokú felvételi jelentkezési lapjának elküldése	22.		8.osztály osztályfőnöke
	XII. STYLUS Szépiírási Verseny	26.		Hollósi Márta
	A kommunista diktatúrák áldozatainak emléknapja - megemlékezés a 7-8. évfolyamon	25.		Balog Vilmos, Hollósi Márta
március	Vezetőségi értekezlet	1.	13 ⁰⁰	iskolavezetés, mk.vezetők, lelkipásztor
	Pénz7 – pénzügyi és vállalkozói témahét	1-5.		Jámborné H. Anikó
	1848 méter kegyeleti emlékfutás és fáklyás felvonulás	12.	17 ⁰⁰	iskolavezetés
	Nemzeti ünnep	15.	10 ⁰⁰	Karáné Szemző Noémi, Pálfi Katalin, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Családi istentisztelet: 1.évfolyam VIRÁGVASÁRNAP	21.	10 ⁰⁰	osztályfőnökök, hitoktató, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Ép testben ép lélek – téma nap VÍZ Világnapja márc.22.	22.		Mucsi István, Varga-Rácz Judit
	Országos mérések a 4. (szövegértés és matematika), a 6. és 8. évfolyamon (szövegértés, matematika, természettudomány, idegen nyelv, célnyelv) a mérési napot az iskoláknak az OH által megadott ütemezés szerint kell lebonyolítani	márc.22- máj. 28.		igazgatóhelyettes
	Húsvéti játszóház/ akadályverseny	25.		minden nevelő
	Nagypénteki Passió, istentisztelet	26.	10 ⁰⁰	Dorcsák Ignác Pál lp.

	Húsvét ünnepe	28-29.		Dorcsák Ignác Pál lp.
április	Vezetőségi értekezlet	5.	13 ⁰⁰	iskolavezetés, mk.vezetők, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Tanulói adatlapok módosításának lehetősége	6-8.		8.osztály osztályfőnöke
	Magyar Nyelv Hete – témahét, benne a Költészet Napja: ápr.11.	12-16.		Karakasné K. Éva, Kincsesné N. Erika, Pálfi Katalin, Balog Vilmos, alsós tanítók
	Bibliai történetmondó házi verseny	14.	14 ⁰⁰	Karáné Szemző Noémi
	A Holokauszt áldozatainak emléknapja április 16. - megemlékezés a 7-8. évfolyamon	16.		Balog Vilmos, Hollósi Márta
	Fenntarthatósági témahét – benne megemlékezés a FÖLD Napjára (ápr. 22.) VIRÁGOZZON A KIS BÁLINT! – VIRÁGÜLTETÉS	19-23.		Mucsi István, Varga-Rácz Judit, minden nevelő
	Leendő 1. osztályosok beíratása	22-23.		iskolavezetés, iskolatitkár
	Családi istentisztelet: 3. évfolyam TAVASZVÁRÓ	25.		osztályfőnökök, hitoktató, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Országos bibliai történetmondó verseny Gyulán			
	Továbbképzési- beiskolázási program elkészítése	30.		iskolavezetés
	Tankönyvrendelés határideje	30.		Jámborné Horváth Anikó
május	Anyák napja, óvodások évvárója	2.	10 ⁰⁰	Karáné Sz. Noémi, Erdei-Nagy Erzsébet, Fehér Tímea, Dancs Gáborné, Domokos Balázs
	Vezetőségi értekezlet	3.	13 ⁰⁰	iskolavezetés, mk.vezetők, Dorcsák Ignác Pál lp.
	Áldozócsütörtök – tanítási nap	6.		Dorcsák Ignác Pál lp.
	7.osztályosok keresztelese	9.	10 ⁰⁰	Dorcsák Ignác Pál lp., osztályfőnök
	1.évfolyamos tanulók országos diagnosztikus mérése szövegértés területén - lehetőség	május hónapban		
	Pünkösd, ünnepi istentisztelet úrvacsorával	16.	10 ⁰⁰	Dorcsák Ignác Pál lp.

	Konfirmandusok kikérdezése, szeretetvendégséggel	16.	17 ⁰⁰	hitoktató-lelkipásztor, osztályfőnök Karáné Szemző Noémi, Pálfi Katalin
	Pünkösöd II. napja – konfirmandusok fogadalomtétele, első úrvacsoravétele	17.		hitoktató-lelkipásztor, osztályfőnök,
	V. Bérczes Jenő Matematika Emlékverseny	21.		Jámborné Horváth Anikó
	HATÁRTALANUL! 7. osztályosok erdélyi kirándulása – amennyiben kiírásra kerül a pályázat	24-29.		Jámborné H. Anikó
június	Osztálykirándulások szervezése	1-18.		osztályfőnökök
	Szeretethíd	3.		Dorcsák Ignác Pál lp., Karáné Szemző Noémi, Domokos Balázs
	Trianoni megemlékezés - A Nemzeti Összetartozás Napja - témanap	4.	9 ⁰⁰	Dorcsák Ignác Pál lp., Karáné Szemző Noémi, Pálfi Katalin
	Testvériskolai találkozó és verseny Temesváron a Bartók Béla Elméleti Líceumban	4.		iskolavezetés
	Pedagógusnap iistentisztelet	6.	10 ⁰⁰	
	NETFIT eredmények feltöltésének határideje	11.		Szabó Sándor
	Osztályozó értekezlet- alsó tagozat	15.	13 ⁰⁰	minden alsós nevelő
	Osztályozó értekezlet- felső tagozat	15.	14 ⁰⁰	minden felsős nevelő
	Nyárköszöntő hangverseny	16.	17 ⁰⁰	Domokos Balázs, Karáné Sz. Noémi
	Tartós tankönyvek begyűjtése	17-18.		tankönyvfelelős
	Utolsó tanítási nap	18.		
	Ballagás	19.	10 ⁰⁰	Dorcsák Ignác Pál lp., 8. osztály osztályfőnöke, Karáné Szemző Noémi, Pálfi Katalin
	Tanévzáró iistentisztelet, bizonyítványosztás	20.	10 ⁰⁰	minden nevelő
	Beszámolók leadása	21.	12 ⁰⁰	minden nevelő
	Dokumentumok lezárása, leltár készítése, tantermek előkészítése a nyári táborhoz	21-22.	8 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	minden nevelő
	Tanévzáró értekezlet, névnapok ünneplése	23.	9 ⁰⁰	minden nevelő

	Beiratkozás a középfokú iskolákba	24-25.		8. osztály osztályfőnöke
	Kis Bálint Napközis Tábor	jún.28-júl.2.		Jámborné Horváth Anikó
	XXX: Nemzetközi Népművészeti Tábor	júl.4-11.		Dorcsák Ignác Pál lp.

Tanítási szünetek ideje

Szünetek:	Szünet előtti utolsó tanítási nap:	Szünet utáni első tanítási nap:
Őszi szünet	2026. október 22. (csütörtök)	2026. november 2. (hétfő)
Téli szünet	2026. december 18. (péntek)	2027. január 4. (hétfő)
Tavaszi szünet	2027. március 25. (csütörtök)	2027. április 5. (hétfő)

Az iskolai kórus időpontja: péntek 14⁰⁰ órától (amely foglalkozás ideje alatt más tanórán kívüli tevékenység a kórustagok számára nem folytatható).

VI. TANÍTÁS NÉLKÜLI MUNKANAPOK FELHASZNÁLÁSA

A 2026/2027. tanév rendje meghatározza a tanítás nélküli munkanapok számát /5 nap/, felhasználásának lehetőségeit:

- 2026. október 6. – Kegyeleti kirándulás
- 2026. október 14. – Diákok hangja de./Pályaorientációs nap du.
- 2026. november 13. – Jótékonysági est
- 2027. február 26. – XII. STYLUS Szépírási Verseny
- 2027. május 21. – V. Bérczes Jenő Matematika Emlékverseny

VII. TERVEZETT ÉRTEKEZLETEK

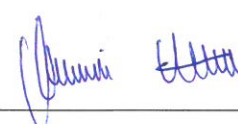
1. Tanévnyitó értekezlet: 2026. augusztus 27.
2. Munkaértekezlet: 2026. október
3. Félévi osztályozó értekezlet: 2027. január 21.
4. Félévzáró értekezlet: 2027. február 5.
5. Munkaértekezlet: 2027. április
6. Tanév végi osztályozó értekezlet: 2027. június 15.

7. Tanévzárási értekezlet: 2027. június 23.

VIII. ZÁRADÉK LEGITIMÁCIÓ

A Kis Bálint Református Általános Iskola nevelőtestülete a 2026/2027-es tanév munkatervét megismerte, elfogadta.

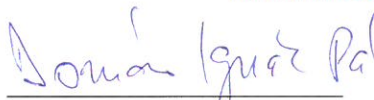
Kelt: Vésztő, 2026. augusztus 27.

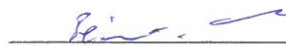

igazgató

Vésztői Református Egyházközség
5530 Vésztő, Bartók tér 6-8.
Telefon: 66/477-030
Szála.sz.: 54000083-10000049
Adószám: 19980292-1-04



A fenntartó elfogadta, jóváhagyta:


fenntartó lelképásztor


főgondnok

Kelt: Vésztő, 2026. augusztus 30.

MELLÉKLET

Pedagógusok fogadóórái a 2026-2027-es tanévben

	Pedagógus:	Fogadóóra:
1.	Balázs Eszter	hétfő 9 ⁰⁰ -9 ⁴⁵
2.	Balog Emese	csütörtök 11 ⁰⁰ -11 ⁴⁵
3.	Balog Gézané	szerda 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
4.	Balog Vilmos	szerda 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
5.	Chrisztó Sándor	hétfő 11 ⁰⁰ -11 ⁴⁵
6.	Chrisztóné Juhász Éva	szerda 12 ⁰⁰ -12 ⁴⁵
7.	Dancs Gáborné	kedd 8 ⁰⁰ -8 ⁴⁵
8.	Domokos Balázs	csütörtök 12 ⁰⁰ -12 ⁴⁵
9.	Dorcsák Ignác Pál lp.	csütörtök 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
10.	Erdei-Nagy Erzsébet	csütörtök 12 ⁰⁰ -12 ⁴⁵
11.	Fehér Tímea	hétfő 12 ⁰⁰ -12 ⁴⁵
12.	Hajdu Ilona	csütörtök 11 ⁰⁰ -11 ⁴⁵
13.	Hollósi Márta	csütörtök 9 ⁰⁰ -9 ⁴⁵
14.	Jámbor Ildikó	hétfő 9 ⁰⁰ -9 ⁴⁵
15.	Jámborné Horváth Anikó	hétfő 11 ⁰⁰ -11 ⁴⁵
16.	Juhász Jánosné	kedd 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
17.	Karakasné Komáromi Éva	hétfő 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
18.	Karáné Szemző Noémi	szerda 11 ⁰⁰ -11 ⁴⁵
19.	Kincsesné Nagy Erika	péntek 12 ⁰⁰ -12 ⁴⁵
20.	Kindli János	hétfő 12 ⁰⁰ -12 ⁴⁵
21.	Kolozsváriné Ökrös Enikő	hétfő 11 ⁰⁰ -11 ⁴⁵
22.	Kovácsné Szilágyi Ildikó	hétfő 9 ⁰⁰ -9 ⁴⁵
23.	Lázár Attiláné	hétfő 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
24.	Molnár Gergely	kedd 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
25.	Mucsi István	csütörtök 9 ⁰⁰ -9 ⁴⁵
26.	Nagy Gabriella	szerda 8 ⁴⁵ -9 ⁰⁰
27.	Nyuzó Barbara	csütörtök 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
28.	Pálfi Katalin	hétfő 11 ⁰⁰ -11 ⁴⁵
29.	Pap-Turbucz Lilla	csütörtök 11 ⁰⁰ -11 ⁴⁵
30.	Pardi Lászlóné	szerda 11 ⁰⁰ -11 ⁴⁵
31.	Pardiné Varga Erzsébet	kedd 11 ⁰⁰ -11 ⁴⁵
32.	Poszt Imre	hétfő 12 ⁴⁵ -13 ⁰⁰
33.	Szabó Sándor	csütörtök 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
34.	Szilágyiné Bak Anita	kedd 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
35.	Varga-Rácz Judit	hétfő 13 ⁰⁰ -13 ⁴⁵
36.	Kovács-Szabó Aliz ped. asszisztens	kedd 10 ⁰⁰ -10 ⁴⁵
37.	Szivósne Szaszko Mária ped. asszisztens	péntek 9 ⁰⁰ -9 ⁴⁵